

SUJETS TRAITÉS PAR LA PAIE

ABSENCES LONG TERME - Paiement
ARRÉRAGES – Qu’est-ce que ça signifie?
AUTOMOBILE REQUISE – Quand a lieu le paiement de la différence entre le km garanti et le km réellement parcouru?
BANQUE DE CONGÉ FÉRIÉS, DE MALADIES ET DE VACANCES - Combien de journées avons-nous?
CALENDRIER DES PAIES
CHANGEMENT DE STATUT DE TEMPS COMPLET À TEMPS PARTIEL – Qu’est-ce que ça implique sur mes paies?
COTISATIONS MAXIMALES ANNUELLES SUR LA PAIE – Quels sont les montants de cotisation maximum?
DEMANDE DE CORRECTION SUR MA PAIE – Comment faire?
DÉPART DU CISSS DES LAURENTIDES – Comment obtenir mon relevé d’emploi?
ERREUR SUR MA PAIE – Comment la faire corriger?
ÉTAT DES BANQUES DES EMPLOYÉS – Où les consulter?
FEUILLE DE TEMPS – Comment la compléter?
FÊTE DE LA ST-JEAN-BAPTISTE (Fête nationale du Québec, 24 juin) - Paiement
FRAIS DE DÉPLACEMENT – De quelle façon fonctionne le traitement ?
GUICHET WEB VIRTUO – Comment y accéder?
IMPÔT ADDITIONNEL À RETENIR – Comment faire enlever plus d’impôts sur mes paies?
PAIE DE DÉPART DU CISSS DES LAURENTIDES – Que contiendra ma dernière paie?
PAIE NON REÇUE – Que faire?
PAIEMENT DES ASSURANCES COLLECTIVES LORS D’UNE ABSENCE LONGUE DURÉE (CNESST, Assurance-salaire, retrait préventif, congé sans solde et congé parental sans solde) – Comment ça fonctionne?
RETENUE À LA SOURCE – Comment faire enlever plus d’impôt sur ma paie?
SURPRIME ASSURANCE AFFAIRES – Paiement annuel
TALON DE PAIE – Comment le lire?
T4 ET RELEVÉ 1
T2200 Déclaration des conditions de travail - Canada et TP-64.3 Déclaration des conditions de travail – Québec



Joindre le Service de la paie par téléphone

450 432-2777, poste 26665
Sans frais : 1 866 963-2777, poste 26665

Si vous laissez un message, voici les informations obligatoires à transmettre :

- Votre nom et prénom, votre numéro d’employé à 6 chiffres, le motif de votre demande, un numéro de téléphone où vous joindre)



Joindre le Service de la paie par courriel

paie.ciessler@ssss.gouv.qc.ca

Informations obligatoires dans l’objet de votre courriel

- Votre numéro d’employé à 6 chiffres (sans aucune autre mention devant le numéro)
- Le motif de votre demande (exemple : 058104 solde de vacances à valider)

SUJETS TRAITÉS PAR LES RESSOURCES HUMAINES

- Affichage et registre des postes
- Assurances collectives (guide, tarification, documentation et formulaires)
- Attestation des heures travaillées, attestation d’expérience, confirmation d’emploi, échelon salarial
- Automobile requise – Conditions d’admissibilité
- Calendriers de planification des horaires (activités de remplacement)
- Changement d’institution financière
- Congés, fériés, absences long terme et vacances (conditions, modalités et formulaires de demande)
- Gestion de l’ancienneté
- Gestion des vacances, calendrier annuel et quantum
- Guichet Web Virtuo
- Régimes de retraite (demande de retraite, de rachat de service, de partage du patrimoine)
- Rémunération à l’embauche et en cours d’emploi (dépôt direct, échelles salariales, relativité salariale)

Pour ces sujets et autres sujets relevant des ressources humaines :



Joindre les ressources humaines par téléphone

450 432-2777, poste 22683



Joindre les ressources humaines par courriel

drh.ciessler@ssss.gouv.qc.ca

Informations obligatoires dans l’objet de votre courriel :

- Votre numéro d’employé, votre nom, votre catégorie d’emploi, votre accréditation syndicale ou votre titre d’emploi et le motif de votre demande